

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЮРИДИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» Г. КРОПОТКИН**

ОДОБРЕНО

Решением Педагогического Совета

от 29 августа 2016 года
№1

Рег. № 030
от 01 сентября 2016 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 29.08.2016 г. № 1-У

Директор
Савина

 Е.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ**

**студентов Профессиональной образовательной организации
частного учреждения «Юридический техникум» г. Кропоткин**

г. Кропоткин
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о практике студентов ПОО ЧУ «Юридический техникум» г. Кропоткин (далее Положение) составлено на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. № 464, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 № 291, Устава Профессиональной образовательной организации частного учреждения «Юридический техникум» г. Кропоткин (далее Устав техникума), требований Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям подготовки.

1.2. Практика является обязательным разделом Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.3. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

1.4. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

1.5. Цели и задачи программы и формы отчетности определяются техникумом по каждому виду практики.

1.6. Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1.7. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.8. Программа и методические указания по всем этапам практики разрабатываются соответствующей предметно-цикловой комиссией на основе настоящего «Положения» и в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности и утверждается директором техникума.

2. Учебная практика

2.1. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.2. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

2.3. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами практик.

2.4. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных аудиториях, лабораториях, бизнес-инкубаторах и других вспомогательных объектах образовательного учреждения.

2.5. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

2.6. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

2.7. Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности, (концентрированно в несколько периодов, и (или) рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей).

2.8. Учебная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

3. Производственная практика

3.1. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

3.2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и

реализуется в рамках модулей ОПОП ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

3.3. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно-правовых форм.

3.4. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями.

3.5. Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

3.6. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП ППССЗ СПО.

3.7. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

4. Организация практики и отчетность

4.1. В организации и проведении практики участвуют техникум и организации различных правовых форм.

4.2. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и

оценочный материал прохождения практики.

4.3. Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

4.4. Студенты, осваивающие ОПОП ППССЗ СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.5. Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

4.6. В период прохождения практики с момента зачисления студентов в организацию, на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

4.7. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями.

По результатам практики руководителями практики от организации и техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

4.9. В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По результатам практики студентом составляется отчет, который утверждается

организацией места прохождения практики.

В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4.10. Практика завершается оценкой студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

4.2. Оценка по учебной практике выставляется следующим образом:

- если практика проводится рассредоточено в рамках модуля, выставляется отметка «зачтено» по каждому разделу модуля;
- если концентрировано - выставляется руководителем практики на основании наблюдений за самостоятельной работой студента, выполнения индивидуальных заданий;

4.10. Учебная и производственная практики, проходившие в несколько периодов, завершаются дифференцированным зачетом, и итоговая оценка последнего этапа выставляется в диплом.

4.11. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Оценка выставляется руководителем практики от техникума на основе собеседования со студентами при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и техникума об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.12. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы любого этапа практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума как имеющие академическую задолженность.

При наличии уважительной причины студенты направляются на практику вторично, в свободное от учёбы время.

4.13. Результаты прохождения практики представляются студентом в техникум и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

5. Порядок проведения практики

5.1. Руководитель практики назначается приказом директора не позднее, чем за два месяца до начала практики.

5.2. Руководитель практики разрабатывает программу практики по закреплённым за ним специальностям, которая утверждается заместителем директора по УВР.

5.3. Базами практики являются организации различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и техникумом, оснащенные современным оборудованием, наличием квалифицированного персонала, близким, по возможности, территориальным расположением.

5.4. Студенты, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о контрактной подготовке, производственную практику проходят в этих организациях и за одну неделю до начала практики обязаны представить один его экземпляр договора в учебную часть техникума.

5.5. За одну неделю до начала практики учебная часть техникума издаёт и доводит до студентов приказ «О направлении студентов на практику».

5.6. Студенты, обучающиеся на заочной форме обучения и получающие образование в форме экстерната, при наличии стажа работы по профилю подготовки освобождаются от прохождения учебной практики и первого этапа производственной практики: практики по профилю специальности. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

5.7. Руководитель практики от техникума согласует с руководителями практики от организации рабочую программу практики и осуществляет контроль над её прохождением студентами техникума, а также оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий.

5.8. Заместитель директора по учебной и воспитательной работе осуществляет общее руководство учебной и производственной практикой студентов.

5.9. Контроль посещения студентами базы практики осуществляется руководителем практики от техникума в любой календарный день без предупреждения. Двукратное отсутствие студента на объекте без уважительной причины является основанием для неачёта практики.